

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH w Centrum Medycznym Przychodnia Łódź
opracowane w związku z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu
zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.**

Spis treści:

1. Postanowienia ogólne.
2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem w placówce.
3. Zachowania zabronione i niedozwolone wobec małoletnich.
4. Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.
5. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia. Sposób dokumentowania i przechowywania takich dokumentów. Procedura „Niebieskie Karty”.
6. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia oraz formy pomocy.
7. Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki do stosowania standardów oraz sposób dokumentowania tej czynności. Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów.
8. Zasady i sposób udostępniania standardów rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.
9. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.

1. Postanowienia ogólne.

1. Standardy Ochrony Małoletnich w Centrum Medycznym Przychodnia Łódź, mieszczącym się przy ul. Piotrkowskiej 3 w Łodzi, zostały opracowane w związku z obowiązkami prawnymi nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

2. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

a) krzywdzeniu małoletniego – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego (w tym czynu nieobyczajnego) na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu lub przez zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie;

b) małoletnim – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia;

c) kierownictwie – należy przez to rozumieć kierownika podmiotu leczniczego, jego zastępców, pełnomocników oraz wszelkie osoby mające uprawnienia decyzyjne w podmiocie leczniczym, niezależnie od nazwy ich funkcji;

d) personelu – należy przez to rozumieć wszystkie osoby zatrudnione, współpracujące lub świadczące usługi w Centrum Medycznym Przychodnia Łódź, które biorą udział w udzielaniu świadczeń zdrowotnych małoletnim lub mogą mieć kontakt z małoletnim bądź uczestniczą w procedurze zatrudniania, niezależnie od wykonywanego zawodu i podstawy prawnej udzielania świadczeń zdrowotnych lub wykonywania obowiązków służbowych;

e) standardach – należy przez to rozumieć niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich;

f) zatrudnieniu – należy przez to rozumieć nawiązanie współpracy z jakąkolwiek osobą na podstawie umowy o pracę, powołania, mianowania lub umowy cywilnoprawnej (w tym kontraktowej).

3. Obowiązek przestrzegania standardów ma każdy członek personelu oraz kierownictwo podmiotu leczniczego.

4. Dla potrzeb przeciwdziałania krzywdzeniu małoletnich, personel i kierownictwo podejmuje działania określone standardami również w sytuacji zaobserwowania lub powzięcia informacji o krzywdzeniu małoletniego przez dorosłe osoby trzecie lub przez innych małoletnich.

5. Za wdrożenie, monitorowanie przestrzegania, ocenę realizacji standardów oraz inne zadania określone w standardach odpowiedzialny jest kierownik podmiotu leczniczego.

6. Kierownik podmiotu leczniczego powierza zadania, o których mowa w standardzie E, Pani Milenie Witczak, Managerowi placówki.

7. Przed zatrudnieniem jakiegokolwiek osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy uzyskać informację z Rejestru Sprawców Przepięstw Na Tle Seksualnym dotyczęcęc tego, czy dana osoba figuruje w tym rejestrze.

8. Przed zatrudnieniem osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy zobowiązać ją do dostarczenia aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępiestw określonych w rozdziale XIX (przestępiestwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępiestwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępiestwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

9. W przypadku zatrudnienia cudzoziemca, należy przeprowadzić jego weryfikację pod kątem figurowania w rejestrach karalności państwa pochodzenia lub państwa, w którym osoba ta ostatnio zamieszkiwała, w zakresie przestępiestw wskazanych w standardzie 8 lub odpowiadających im czynów zabronionych, sankcjonowanym prawem danego państwa. Kierownik podmiotu leczniczego uprawniony jest ponadto do zobowiązania cudzoziemca do złożenia odpowiedniego oświadczenia o niekaralności.

10. Centrum Medycznym Przychodnia Łódź zobowiązuje się do zatrudnienia wyłącznie tych osób, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepięstw Na Tle Seksualnym i które dostarczyły aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzające, że nie były skazane za przestępiestwa, których mowa w standardzie 8.

11. Każdy członek personelu ma obowiązek zapoznania się ze standardami. Potwierdzeniem zapoznania się ze standardami przez członka personelu jest złożenie przez niego oświadczenia, wzór którego stanowi załącznik nr 1 do standardów.

12. Kierownik podmiotu leczniczego co najmniej raz na dwa lata:

a) dokonuje przeglądu Rejestru Sprawców Przepięstw Na Tle Seksualnym, ustalając czy członek personelu, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym, nie został wpisany do tego rejestru;

b) odbiera oświadczenia od członka personelu, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym, o tym, że nie został on wpisany do Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępiestw określonych w standardzie 8 oraz że nie toczy się wobec niego postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotyczące tych przestępiestw. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do standardów.

13. W przypadku powzięcia informacji o:

a) wszczęciu lub prowadzeniu wobec członka personelu postępowania karnego o przestępstwa określone w standardzie 8, kierownik podmiotu leczniczego niezwłocznie odsuwa takiego członka od wszelkich form kontaktu z małoletnimi;

b) skazaniu członka personelu za przestępstwo lub przestępstwa określone w standardzie 8, kierownik podmiotu leczniczego niezwłocznie rozwiązuje z nim umowę będącą podstawą zatrudnienia lub odwołuje go ze stanowiska.

2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem w placówce.

1. Małoletni pacjent ma prawo, aby podczas wizyty lekarskiej towarzyszyli mu rodzice bądź opiekunowie prawni lub faktyczni.
2. Personel i kierownictwo Centrum Medycznego Przychodnia Łódź mają obowiązek:
 - a) traktowania małoletnich z szacunkiem;
 - b) przestrzegania praw i dóbr osobistych małoletniego;
 - c) okazywania zrozumienia dla ich trudności oraz chęci wysłuchania małoletniego.

Szczególną troską i zrozumieniem należy obdarzyć dzieci niepełnosprawne. W placówce pracuje przeszkolony personel, który szczególną troską i empatią obdarza osoby niepełnosprawne. Ponadto Centrum Medyczne Przychodnia Łódź zapewnia gabinety i toaletę dostosowaną dla pacjentów z niepełnosprawnością.

3. Każda osoba zatrudniona w podmiocie leczniczym, która ma świadomość, iż małoletni doznał znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności i taktu w kontaktach z tym małoletnim.

4. Jeżeli małoletni swoim postępowaniem dąży do nawiązania z członkiem personelu kontaktu fizycznego o potencjalnie niestosownym bądź nieadekwatnym charakterze, personel podejmuje odpowiednie, stanowcze działania, wyjaśniając z wyczuciem małoletniemu konieczność zachowania granic strefy osobistej.

5. Na badanie małoletniego pacjenta należy uzyskać zgodę osoby uprawnionej według przepisów prawa polskiego, z zastrzeżeniem sytuacji nagłych.

6. Badanie małoletniego należy wykonać w obecności jego przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego, a gdy to nie jest możliwe, w obecności osoby z personelu (jeśli to możliwe tej samej płci).

7. Badanie małoletniego może łączyć się z koniecznością rozebrania pacjenta, ale musi mieć uzasadnienie medyczne.

8. Podczas badania małoletniego pacjenta należy zapewnić mu intymność adekwatną do jego wieku, potrzeb i oczekiwań, uwzględnić należy kontekst kulturowy i sytuacyjny.
9. Członkowie personelu zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.
10. Kontakt z małoletnimi odbywać się powinien tylko i wyłącznie w godzinach pracy placówki i dotyczyć celów medycznych.

3. Zachowania zabronione i niedozwolone wobec małoletnich.

1. Zabrania się personelowi medycznemu:
 - a) przekraczania stref komfortu i prawa do intymności;
 - b) ujawniania danych osobowych oraz innych danych wrażliwych;
 - c) ignorowania i lekceważenia osoby małoletniej, jego potrzeb i uczuć;
 - d) dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany lub który wykracza poza uzasadnioną potrzebę medyczną;
 - e) kontaktowania się bezpośrednio z małoletnim z pominięciem jego przedstawiciela ustawowego.

4. Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.

1. W sytuacji rodzących podejrzenie przemocy bądź wykorzystania małoletniego każdy członek personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do zgłoszenia ich Managerowi podmiotu leczniczego.
2. W przypadku naruszenia standardów – każdy członek personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia podejrzenia naruszeń Managerowi podmiotu leczniczego.
3. Podejrzenie naruszenia standardów w stosunku do małoletnich, można zgłaszać Managerowi placówki pani Milenie Witczak bądź mailowo:
przychodnia@przychodnialodz.pl

5. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia. Sposób dokumentowania i przechowywania takich dokumentów. Procedura „Niebieskie Karty”.

1. Kierownik podmiotu leczniczego dąży do niezwłocznego wyjaśnienia zaistniałej sprawy oraz zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez członka personelu, podejmując wszelkie niezbędne działania. Podejmowane działania kierownik podmiotu leczniczego musi udokumentować.
2. Dokumentacja będzie przechowywana w Centrum Medycznym, przy ul. Piotrkowskiej 3- w miejscu do tego przeznaczonym.
3. W przypadku, gdy zgłoszono podejrzenie krzywdzenia małoletniego przez osobę z personelu, osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
4. W przypadku zaobserwowania, że przedstawiciel ustawowy małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo, stosuje przemoc wobec małoletniego bądź godzi się na jej stosowanie lub w inny sposób krzywdzący małoletniego sobie nie radzi, należy podjąć działania adekwatne do sytuacji.
5. W sytuacji opisanej w standardzie 4, w przypadku:
 - a) ubóstwa – można porozmawiać z przedstawicielem ustawowym małoletniego i poinformować go o możliwościach wsparcia, w szczególności o ośrodkach pomocy społecznej;
 - b) zaniedbania – można poinformować o możliwości wsparcia psychologicznego, w szczególności o telefonach zaufania, poradniach oraz specjalistach, którzy przyjmują na terenie danego powiatu;
 - c) przemocy – można wszcząć procedurę Niebieskiej Karty.
6. W przypadku, gdy z rozmowy z przedstawicielem ustawowym wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie bądź stan psychofizyczny małoletniego lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, który doświadczył krzywdzenia, kierownik podmiotu leczniczego sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego. Z zawiadomienia natomiast sporządza notatkę.
7. W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego są zagrożone lub gdy istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa na małoletnim, kierownik podmiotu leczniczego sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury. Z zawiadomienia natomiast sporządza notatkę. (Załącznik wzór nr 5)
8. W miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w przestrzeni dostępnej dla pacjentów wywiesza się informację o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie:

- a) ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem +48 222 309 900;
- b) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” 800 120 002;
- c) Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży 116 111.

6. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia oraz formy pomocy.

1. Po ujawnieniu krzywdzenia małoletniego, kierownik podmiotu leczniczego ustala plan jego wsparcia wraz z jego przedstawicielem ustawowym, o ile to nie przedstawiciel dopuszcza się krzywdzenia.
2. O ile to możliwe, po ustaleniu planu wsparcia kierownik podmiotu leczniczego wysłuchuje zdania małoletniego i je uwzględnia.

7. Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki do stosowania standardów oraz sposób dokumentowania tej czynności. Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów.

1. Manager placówki, Milena Witczak jest przeszkolona i zobowiązana do sprawdzenia kandydatów do pracy:
 - a) w Rejestrze Przepływów Seksualnych;
 - b) wyciągnięcia informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie czy nie była karana za przestępstwo seksualne lub odpowiadające im czyny zabronione określone w kodeksie karnym.
2. Manager podmiotu leczniczego jest zobowiązany do:
 - a) zaznajomienia współpracowników ze Standardami Ochrony Małoletnich;
 - b) zbierania oświadczeń o zapoznaniu się ze Standardami;
 - c) interweniowania w razie podejrzenia naruszenia dóbr małoletniego;
 - d) organizowania corocznego szkolenia dla personelu odnośnie Standardów.
 - e) sporządzania notatek i składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz za wdrożenie procedury „Niebieskie Karty”.
2. Raz na dwa lata ma obowiązek przeglądu standardów, celem aktualizacji oraz sporządzenia sprawozdania. Zmiany i ewentualne wnioski należy podać do wiadomości personelu.

3. Członkowie personelu, małoletni lub ich przedstawiciele ustawowi mogą przekazywać swoje uwagi do standardów do kierownika podmiotu leczniczego.

8. Zasady i sposób udostępniania standardów rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.

1. Standardy wywieszane są zarówno w wersji pełnej i skróconej (również dla małoletnich) i są ogólnodostępne. Znajdują się:

a) w głównym holu;

b) na stronie internetowej podmiotu leczniczego- [www. przychodnia1odz.pl](http://www.przychodnia1odz.pl)

2. Każdy małoletni lub przedstawiciel ustawowy małoletniego może otrzymać kopię standardów dostępnych w recepcji do wglądu.

3. Wizerunek małoletniego podlega ochronie i nie może być bez pisemnej zgody jego rodziców/ opiekunów prawnych rozpowszechniany.

9. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.

1. Podmiot leczniczy nie zapewnia dostępu do sieci Internet.

2. Dostęp do sieci Internet jest zabezpieczony hasłem oraz jest dostępny tylko dla personelu placówki.

3. Placówka nie odpowiada za pozostawione urządzenia elektroniczne.

Załącznik nr 1

Data

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH W
CENTRUM MEDYCZNYM PRZYCHODNIA ŁÓDŹ.

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że zapoznałem/am się ze Standardami Ochrony Małoletnich w Centrum Medycznym Przychodnia Łódź oraz zobowiązuje się do ich stosowania i przestrzegania.

.....

Podpis

KARTA ZGŁOSZENIA PODEJRZEWANIA KRZYWDZENIA LUB KRZYWDZENIA DZIECKA

Imię i nazwisko małoletniego		
Data zgłoszenia		
Forma zgłoszenia		
Osoba zgłaszająca	Imię i nazwisko	
	Dane do kontaktu	
	Stopień pokrewieństwa	
	Źródło wiedzy lub informacji o przemoc	
Fakty wskazujące na stosowaną przemoc podane przez osobę zgłaszającą		
Inne informacje o dziecku, rodzinie		
Wskazanie potencjalnej osoby stosującej przemoc		
Podpis osoby zgłaszającej		
Podpis i data osoby przyjmującej zgłoszenie		

Załącznik nr 2

Data

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH W
CENTRUM MEDYCZNYM PRZYCHODNIA ŁÓDŹ.

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że zapoznałem/am się ze Standardami Ochrony Małoletnich w Centrum Medycznym Przychodnia Łódź oraz zobowiązuje się do ich stosowania i przestrzegania.

.....

Podpis

Załącznik nr 3

Data

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a, legitymujący/a się numer PESEL,
oświadczam że

1) nie byłem/ byłem skazany za przestępstwo lub przestępstwa określone w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;

2) nie toczy się przeciwko mnie postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotyczące przestępstw wskazanych w pkt 1).

.....

Podpis

WERSJA SKRÓCONA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH (dla małych)

Centrum Medyczne Przychodnia Łódź

1. Podczas wizyty u lekarza będzie z Tobą mama, tata bądź opiekun.
2. Lekarzowi lub Fizjoterapeucie zależy tylko na Twoim zdrowiu- możesz go pytać o wszystko. On odpowie na Twoje wątpliwości oraz wytłumaczy Ci jak będzie wyglądała wizyta.
3. Pamiętaj, żeby być szczerym- opowiedz, gdy się czegoś boisz lub wstydzisz.
Wszyscy jesteśmy tu, aby Ci pomóc.
4. Nikt nie będzie się z Ciebie wyśmiewał lub krytykował.
5. Nikt nie może Cię dotykać, fotografować bez Twojej zgody.
6. Jeśli potrzebujesz wsparcia/ pomocy, zgłoś to pracownikom placówki lub możesz zadzwonić
„Niebieska Linia”: 800 12 12 12
Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży: 116 111
10. Wi-fi jest zabezpieczone hasłem i jest dostępne tylko dla personelu.